

Pravidla participativního rozpočtu Městského obvodu Stará Bělá na rok 2024

1. Úvod

Participativní rozpočet je proces, ve kterém místní občané rozhodují, jak bude vynaložena část veřejného rozpočtu. Zapojují se tak přímo do rozhodovacího procesu o využití rozpočtu městského obvodu.

Participativní rozpočtování představuje aktivní začleňování občanů do politického rozhodování na místní úrovni s cílem promítnout do plánů rozvoje městského obvodu aktuální potřeby obyvatel. Občané mají možnost navrhnout projekty pro zlepšení kvality života, účastní se vzájemných diskuzí nad projekty a zapojují se do realizace vítězných projektů.

Do participativního rozpočtování se zapojují i žáci Základní školy Ostrava-Stará Bělá a Mateřské školy Ostrava-Stará Bělá (dále jen ŽŠ). Žáci tak mají možnost ovlivnit svoje školní prostředí a naučit se, jak se připravují a projednávají projekty v praxi.

2. Odpovědnost

- 2.1. Vyhlášovatelem participativního rozpočtu je městský obvod Stará Bělá.
- 2.2. Záměr zahájení participativního rozpočtování, výši participativního rozpočtu a pravidla včetně případných změn schvaluje rada městského obvodu.
- 2.3. Kontakt pro komunikaci participativnímu rozpočtu je emailová adresa *posta@starabela.ostrava.cz*.

3. Osoby oprávněné podávat návrhy

- 3.1. Osoby oprávněné podávat návrhy jsou občané městského obvodu Stará Bělá starší 18 let a žáci ŽŠ. Každý občan může podat jeden návrh projektu.
- 3.2. Za žáky ŽŠ je oprávněná podávat návrhy ředitelka školy, která může podat až 5 návrhů projektů.

4. Financování

- 4.1. Finanční částka vyčleněná z rozpočtu městského obvodu na rok 2024, která bude v rámci participativního rozpočtu určena na realizaci vítězných návrhů, činí maximálně 1 000 000 Kč.
- 4.2. Minimální uznatelné náklady na jeden projekt jsou 10 000 Kč.

5. Podporované projekty

5.1. Podat lze pouze návrhy projektů, které svým zaměřením spadají do těchto tematických kategorií:

- a) *péče o životní prostředí a veřejný prostor: podpořeny budou drobné zásahy, které přispívají k oživení veřejných prostranství (např. instalace mobiliáře, herních prvků, zahradnické úpravy) a projekty, které směřují k ochraně přírody a ke zlepšování životního prostředí městského obvodu (např. instalace ptačích budek, krmítek, včelínů, komunitních kompostérů).*
- b) *komunitní život a aktivní trávení volného času: podpořeno bude vytvoření zázemí pro sousedské/komunitní aktivity (např. založení komunitní zahrady) a pro neorganizované volnočasové aktivity dětí, mládeže i dospělých (např. vytvoření míst pro městské sporty).*
- c) *zlepšení volnočasových nebo vzdělávacích aktivit žáků ve školních budovách a areálech ŽŠ (platí pouze pro návrhy podané žáky ŽŠ v rámci školního participativního rozpočtu).*

5.2. Projekt musí být umístěn na pozemcích nebo v budovách, které jsou v majetku či svěřené správě městského obvodu Stará Bělá.

5.3. Realizace projektu musí být v kompetenci orgánů samosprávy městského obvodu nebo ŽŠ.

6. Typy projektů, které nelze v rámci participativního rozpočtu podpořit

6.1. V rámci participativního rozpočtu **nelze podat projekty**, které:

- a) vyžadují povolání územní rozhodnutí či stavební povolení;
- b) jsou komerční (např. vybavení zahrádky před oblibnou stávkou/kavárnou);
- c) propagují subjekty komerčního či politického charakteru a produkty, služby nebo činnosti takových subjektů;
- d) mají obvykle životnost menší než 3 roky;
- e) se týkají dopravních opatření (např. instalace světelných zařízení, přechodů pro chodce, úpravy křižovatek a komunikací k uklidnění dopavy);
- f) mají charakter jednorázových akcí.

7. Podávání návrhů

7.1. Návrhy na využití participativního rozpočtu se podávají prostřednictvím e-mailu na adrese posta@starabela.ostrava.cz s předmětem „participativní rozpočet“ s přílohami ve formátu MS WORD a MS EXCEL.

7.2. Každý návrh musí obsahovat tyto náležitosti:

- a) *identifikační údaje navrhovatela kontakty;*
- b) *název a krátkou anotaci (výstižný popis projektu, max. 1000 znaků včetně mezer);*
- c) *jednoznačné umístění projektu (označení pozemků);*
- d) *podobný rozpočet;*
- e) *fotografické současného stavu místa;*
- f) *příklady referenčních projektů, nákres či vizualizaci navrhovaného řešení.*

7.3. Lhůta pro podávání návrhů projektů je uvedena v bodě 11.1.

7.4. Na návrhy podané po uplynutí této lhůty nebude brán zřetel.

8. Formální a věcné posouzení návrhů

- 8.1. Posouzení splnění formálních požadavků spadá do kompetence komise místního rozvoje. Jestliže předložený návrh nesplňuje některý z formálních požadavků uvedených v předchozím oddílu, vyzve komise neprodleně navrhovatele na email uvedený v podaném návrhu k odstranění nedostatků. Nedostatky musí být odstraněny ve lhůtě 7 dnů ode dne odeslání výzvy. Dokud nebudou nedostatky odstraněny, nebude návrh zveřejněn na portálu www.starabela.cz.
- 8.2. Nebudou-li nedostatky odstraněny v uvedené lhůtě, bude návrh vyřazen z dalšího hodnocení.
- 8.3. U návrhů, které splnily všechny formální požadavky, prověří odborní pracovníci městského obvodu, zda rozpočet předložený navrhovatelem odpovídá cenám obvyklým. Pokud rozpočet po úpravě odborními pracovníky městského obvodu bude nižší než minimální částka nebo vyšší než maximální částka určená pro jeden projekt, vyzve komise neprodleně navrhovatele na email uvedený v podaném návrhu k předložení upraveného návrhu a rozpočtu. K úpravě návrhu a rozpočtu musí dojít ve lhůtě 15 dnů ode dne odeslání výzvy. Součástí výzvy bude podrobné vysvětlení sporných částí rozpočtu. Nebude-li návrh uveden do souladu s rozpočtovými požadavky participativního rozpočtu a předložen ve stanovené lhůtě, bude z dalšího hodnocení vyřazen.

9. Hlasování o návrzích

- 9.1. Hlasovat o návrzích na využití participativního rozpočtu městského obvodu může každý, kdo se registruje na portálu www.munipolis.cz.
- 9.2. Hlasovat je možné pouze elektronicky prostřednictvím ankety na portálu www.munipolis.cz.

- 9.3. Každý hlasující může hlasovat pouze jednou. Jakékoliv porušení pravidel hlasování má za následek vyloučení hlasů a jejich nezapočítání do celkových výsledků.
- 9.4. Každý hlasující může podpořit nejméně dva a nejvýše tři různé projekty.
- 9.5. Pořadí vítězných návrhů bude stanoveno na základě součtu všech udělených hlasů. Celkové náklady na všechny vítězné návrhy nesmí překročit výši finančních prostředků vyčleněných podle bodu 4.1.
- 9.6. V případě, že dva a více návrhů získají stejný počet hlasů, bude přednostně podpořen projekt s nižším rozpočtem.
- 9.7. V případě, že dva a více návrhů získají stejný počet hlasů a zároveň budou mít stejný rozpočet, rozhodne o jejich pořadí los.

10. Realizace projektů

- 10.1. Realizátorem vítězných návrhů je městský obvod nebo ŽŠ.
- 10.2. Městský obvod si vyhrazuje právo nerealizovat projekt, jehož skutečné (vysoutěžené) náklady překročí o více než 20 % částku uvedenou v rozpočtu předloženém navrhovatelem.
- 10.3. V odůvodněných případech si městský obvod vyhrazuje právo vybraný projekt nerealizovat nebo po předchozím souhlasu navrhovatele zcela nebo částečně změnit. Důvody pro zamítnutí realizace konkrétního projektu nebo jeho změny městský obvod oznámí prostřednictvím portálu www.starabela.cz a bude informovat navrhovatele prostřednictvím emailu uvedeného v registračním formuláři.
- 10.4. V případě většího počtu vítězných návrhů v jedné lokalitě nemusí být vítězný návrh na druhém a dalším místě podle součtu hlasů realizován z důvodu naplnění pravidla uvedeného v bodě 9.7.
- 10.5. Pokud jsou dva nebo více vítězných návrhů neslučitelné (místně nebo časově), bude realizován projekt s větším počtem získaných hlasů.
- 10.6. Výběrem návrhu v hlasování nevzniká právní nárok na realizaci projektu.

11. Harmonogram

- 11.1. Harmonogram jednotlivých fází participativního rozpočtu městského obvodu:

OBDOBÍ	FÁZE
únor	podávání návrhů
březen	kontrola a doplnění
duben	hlasování

květen

vyhlášení vítězných projektů a
realizace

12. Obecná ustanovení

- 12.1. Z účasti v participativním rozpočtování nevzniká navrhovateli žádný nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů, které v souvislosti s tím vynaložil, ani nárok na jakoukoliv odměnu, bude-li jím předložený návrh vybrán k realizaci.
- 12.2. V případech, kdy je nutné pro realizaci návrhu ze strany městského obvodu, aby získala licenci k užití návrhu jako autorského díla, jsou navrhovatelé srozuměni a souhlasí s tím, že budou vyzváni k uzavření bezúplatné licenční smlouvy. Pokud licenční smlouva nebude uzavřena, projekt nebude realizován.
- 12.3. O sporných otázkách týkajících se realizace projektů, stejně jako o otázkách týkajících se nejasností při výkladu těchto Pravidel, o otázkách týkajících se upřesnění Pravidel a o dalších otázkách, které tato Pravidla výslovně neupravují, rozhoduje Rada městského obvodu Stará Bělá.
- 12.4. ***Městský obvod si vyhrazuje právo v odůvodněných případech konkrétní podané návrhy odmítnout a nezařadit je do závěrečného hlasování nebo vítězné návrhy nerealizovat nebo realizaci participativního rozpočtu zrušit.***
- 12.5. Pravidla participativního rozpočtu byla schválena usnesením rady Mob Stará Bělá č. 0359/RMOB-SB/2226/21 ze dne 8. 1. 2024.